

SERVIZIO E- GOVERNMENT

N.	N.	obiettivo strategico	indicatori	%	peso	N.	obiettivo operativo	Indicatori	%	peso
1	E.1	Sistema Informativo Provinciale	Monitoraggio dei livelli di servizio offerti - Fattura PA		55	E.1.1	Gestione e manutenzione della VPN e delle LAN delle sedi dell'Ente (scuole e sedi istituzionali), gestione delle applicazioni e dei processi Amministrativi interni ed esterni (Servizio di Collaboratori, Mandati di Liquidazione, Backup dei dati, Antivirus).	Manutenzione e gestione della VPN dell'Ente (Sedi istituzionali, Sedi Urp, Centri per l'impiego e scuole) per la fornitura di connettività dati/voce (fissa e mobile) e gestione del traffico telefonico VOIP. Rinnovo licenze e gestione dell'antivirus Server Edition per la sicurezza informatica e suo deployment sui clienti aziendali. Gestione e Manutenzione del CED della Provincia BAT Gestione sicura del backup dei dati sensibili su aree di storage esterne.		15
						E.1.2	Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barletta Andria Trani.	Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barletta Andria Trani con conseguente misurazione periodica (mensile) della qualità del servizio erogato e comparazione con i parametri di qualità attesi.		10
					<b>55</b>					
										<b>25</b>

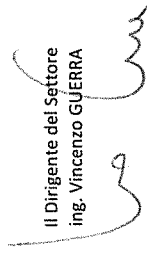


OBBIETTIVO STRATEGICO E.1

SEZIONE A

Obiettivo strategico	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
Obiettivo strategico	Attività di gestione del sistema informativo dell'Ente (portale multicanale, paghe, stipendi, rilevazione presenze, tributi ecc.) al fine di ottimizzarne le funzionalità.	Alta		Vedi infra	31/12/2017	55,00	AB
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile				Personale assegnatario
1	Monitoraggio dei livelli di servizio offerti- Verifica della qualità del servizio offerto	quantitativo	100%	27,50	31/12/2017		AB
2	Fattura PA - Gestione delle attività relative al funzionamento del sistema di gestione del ciclo passivo della fatturazione elettronica	quantitativo	100%	27,50	31/12/2017		AB
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)				Personale assegnatario
1			0,00				
2			0,00				
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati			0,00	Personale Responsabile di Procedimento

Il Dirigente del Settore  
ing. Vincenzo GUERRA





OBBIETTIVO OPERATIVO E.1.1

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Gestione e manutenzione della VPN e delle LAN delle sedi dell'Ente (scuole e sedi istituzionali), gestione delle applicazioni e dei processi Amministrativi interni ed esterni (Servizio di Collaborazione, Mandati di Liquidazione, Backup dei dati, Antivirus).	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	15,00	AB
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
1	Manutenzione e gestione della VPN dell'Ente (Sedi Istituzionali, Sedi Urp, Centri per l'impiego e scuole) per la fornitura di connettività dati/fonia (fissa e mobile) e gestione del traffico telefonico VOIP.	Report Mensile dei guasti e verifica soglia di disponibilità (99%)	100%	31/12/2017	4,50			AB
2	Rinnovo licenze e gestione dell'antivirus Server Edition per la sicurezza informatica e suo deployment sui client aziendali.	tasso sviluppo (n. server (virtuali e fisici)/n. dipendenti) e postazioni hardware pc dipendenti.	100%	31/12/2017	3,00			AB
3	Gestione e Manutenzione del CED della Provincia BAT	manutenzione del CED e gestione della disponibilità del Servizio (99% del Tempo)	100%	31/12/2017	4,50			AB
4	Gestione sicura del backup dei dati sensibili su aree di storage esterne.	quantitativo: Fatto	SI / NO	31/12/2017	3,00			AB
SEZIONE C								
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00					
2			0,00					
3			0,00					
4			0,00					
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE D								
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore  
ing. Vincenzo GUERRA

## PROVINCIA DI BARLETTA ANDRIA TRANI

Obiettivo operativo  
Misurazione della performance di risultato

E-GOVERNMENT

OBIETTIVO N. E.1.2

**Descrizione:** Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro della Provincia di Barletta Andria Trani.

**Finalità:** Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barletta Andria Trani.

**Missione/Visione:** Configurazione, manutenzione (ordinaria ed evolutiva) e gestione sicura dei Personal Computer delle stampanti locali, degli scanner e delle stampanti di rete in relazione alle esigenze dei singoli Settori dell'Ente.

**Stakeholders** (analisi delle aspettative e dell'ambiente): Uffici e personale amministrativo

**Personale coinvolto nel conseguimento dell'obiettivo strategico:**

*Note/Osservazioni*

Nome e Cognome	Categoria	Azioni
		Vedi scheda allegata agli atti inerenti la scomposizione degli obiettivi in azioni ed il personale assegnario

**Indicatori di quantità:** Indicatori di efficienza

Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barletta Andria Trani con conseguente misurazione periodica (mensile) della qualità del servizio erogato e comparazione con i parametri di qualità attesi.

	Risultato conseguito anno 2017	Risultato conseguito anno 2018	Risultato conseguito anno 2019	Performance attesa anno 2017	Performance attesa anno 2018	Performance attesa anno 2019
<b>Indicatori di quantità:</b> Indicatori di efficienza temporale						
<b>Tempo medio risoluzione anomalie</b>						
<b>Indicatori di quantità:</b> Indicatori di efficienza economica						
<b>costo postazione servizio/pro capite (€/mese)*</b>						
<b>Indicatori di qualità</b>						
<b>% di gradimento del servizio*</b>						
<b>capacità di risoluzione*</b>						

\* Gli indicatori contrassegnati con gli asterischi non rilevano ai fini della misurazione e valutazione del personale interessato dal processo ma solo ai fini rappresentativi e statistici

Il Dirigente del Settore  
Ing. Vincenzo GUERRA

OBIETTIVO OPERATIVO E.1.2

Obiettivo operativo	Descrizione dell'Obiettivo	Priorità (Alta/Bassa)	Correlazione con Obiettivo Strategico	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Assegnazione del peso all'Obiettivo	Personale Responsabile di Procedimento
SEZIONE A								
Obiettivo Operativo	Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barietta Andria Trani.	Alta	Alta	Vedi infra	Vedi infra	31/12/2017	10,00	AB
Azioni	Scomposizione di ogni singolo obiettivo in azioni	Indicatore di misurazione previsto (qualitativo/quantitativo)	Valore obiettivo misurabile	Data conseguimento prevista	Peso attribuito all'azione			Personale assegnatario
SEZIONE B								
1	Gestione e manutenzione delle Postazioni di Lavoro (PC, stampanti, scanner, stampanti di rete) della Provincia di Barietta Andria Trani con conseguente misurazione periodica (mensile) della qualità del servizio erogato e comparazione con i parametri di qualità attesi.	Quantitativo: Numero richieste pervenute / Numero di interventi effettuati	100%	31/12/2017	10,00			AB
SEZIONE C								
Azione	Descrizione dei risultati raggiunti per ogni singola azione in cui è stato scomposto l'obiettivo	Assegnazione della percentuale di completamento	Calcolo del punteggio conseguito in ogni singola azione (dato dal prodotto del peso assegnato all'azione per la percentuale di completamento)	Somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni				Personale assegnatario
1			0,00	0,00				
SEZIONE D								
Valutazione dei risultati	Punteggio complessivo assegnato alle performance operative derivante dalla somma dei punteggi conseguiti nelle singole azioni	Percentuale di completamento	Descrizione dei risultati					Personale Responsabile di Procedimento
	0,00	0						

Il Dirigente del Settore  
ing. Vincenzo GUERRA